



Załącznik nr 2 do Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Żłobki-Podkarpacie

PROGRAM SZKOLENIA DLA PRZEDSTAWICIELI PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH

I. Przygotowanie biznesplanu w zakresie tworzenia instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

1. Analiza otoczenia tworzonej instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz czynników wpływających na jej tworzenie i prowadzenie (zbieranie danych do przeprowadzenia poprawnej diagnozy, analiza danych dotyczących lokalnej struktury społeczno-demograficznej ludności na szczeblu lokalnym, analiza sytuacji branży instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i przewidywanych trendów rozwojowych, diagnoza popytu rodziców na usługi opieki nad najmłodszymi dziećmi, uwzględnienie sytuacji dzieci niepełnosprawnych oraz wymagających szczególnej opieki.

2. Przygotowanie biznesplanu ze szczególnym uwzględnieniem planu finansowego przedsięwzięcia tzn. przewidywanych kosztów i dochodów, źródła dochodów, rachunku przepływu gotówki, korzyści finansowych płynących z prowadzenia instytucji opieki. Przedstawienie krok po kroku elementów biznesplanu – narzędzia pozwalającego na zaplanowanie rozwoju działalności.

3. Tworzenie instytucji opieki z uwzględnieniem udziału podmiotów oraz liderów zróżnicowanych grup interesów, których zaangażowanie może przyczynić się do skuteczniejszej realizacji zadania i jego trwałości.

II. Analiza rynku i plan marketingowy.

III. Działania promocyjne, elementy dialogu motywacyjnego, metody i techniki.

IV. Skuteczne sposoby pozyskania zainteresowania mieszkańców.

V. Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

1. Ogólne informacje dotyczące systemu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – formy opieki i ich sposób organizacji, podmioty prowadzące, akty prawne, na podstawie których funkcjonują (szczególny nacisk na zmianę przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz rozporządzeń do ww. ustawy, która weszła w życie 1 stycznia 2018 r.).

2. Organizacja żłobka i klubu dziecięcego



REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSÓR Sp. z o.o.

ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin

tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26

www.kursor.edu.pl



- 2.1. Zadania żłobka i klubu dziecięcego – zapewnienie opieki zbliżonej do warunków domowych, opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.
- 2.2. Warunki jakie powinien spełnić żłobek i klub dziecięcy, w tym warunki sanitarno-lokalowe oraz kwestie bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
- 2.3. Dokumentacja niezbędna do założenia żłobka i klubu dziecięcego, w tym statut i regulamin organizacyjny.
- 2.4. Wpis żłobka i klubu dziecięcego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, zmiana danych w rejestrze, wykreślenie instytucji z rejestru za pośrednictwem portalu Empatia.
- 2.5. Tworzenie zespołów żłobków i klubów dziecięcych, wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna żłobków, klubów dziecięcych ich zespołów.
- 2.6. Dyrektor żłobka, osoba kierująca pracą klubu dziecięcego, personel, w tym personel zajmujący się dziećmi niepełnosprawnymi i wymagającymi szczególnej opieki – kwalifikacje, wymagania, skład, rekrutacja i zatrudnienie.
- 2.7. Standardy jakości opieki i wspierania rozwoju dzieci do lat 3 proponowane przez Fundację Rozwoju Dzieci im. Jana Amosa Komeńskiego (publikacje „Żłobek. Standardy jakości opieki i wspierania rozwoju dzieci do lat 3” oraz „Klub dziecięcy. Standardy jakości opieki i wspierania rozwoju dzieci do lat 3” znajdują się na stronie Fundacji – www.frd.org.pl/raporty-i-analazy - należy wziąć pod uwagę zmianę przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz rozporządzenia ws. wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy, które obowiązują od 1 stycznia 2018 r.), wyżywienie zgodne z normami żywienia opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. A. Szczygła w Warszawie.
- 2.8. Opieka nad dziećmi niepełnosprawnymi lub wymagającymi szczególnej opieki (współpraca ze specjalistami, formy zajęć, przystosowanie instytucji do potrzeb dzieci niepełnosprawnych albo wymagającymi szczególnej opieki).
- 2.9. Organizacja pracy placówki, w tym opracowanie planu dnia, planów pracy, doboru zajęć dodatkowych, zasady współpracy z rodzicami i radą rodziców.
- 2.10. Promocja instytucji i rekrutacja dzieci do żłobka lub klubu dziecięcego.
- 2.11. Nadzór gminy nad żłobkiem lub klubem dziecięcym w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki.

3. Zatrudnienie dziennego opiekuna i praca jako dzienny opiekun



REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR Sp. z o.o.

ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin

tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26

www.kursor.edu.pl



- 3.1. Zadania dziennego opiekuna – zapewnienie opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.
- 3.2. Warunki jakie powinien spełnić lokal, w którym sprawowana jest opieka.
- 3.3. Wpis do wykazu dziennych opiekunów, zmiana danych, wykreślenie z wykazu za pośrednictwem portalu Empatia.
- 3.4. Kwalifikacje dziennego opiekuna oraz wymagania, jakie musi spełnić.
- 3.5. Standardy jakości opieki i wspierania rozwoju dzieci do lat 3 proponowane przez Fundację Rozwoju Dzieci im. Jana Amosa Komeńskiego (publikacja „Dzienny opiekun. Standardy jakości opieki i wspierania rozwoju dzieci do lat 3” znajduje się na stronie www.frd.org.pl/raporty-i-analazy - należy wziąć pod uwagę zmianę przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, która obowiązuje od 1 stycznia 2018 r.).
- 3.6. Opieka nad dziećmi niepełnosprawnymi lub wymagającymi szczególnej opieki.
- 3.7. Zasady współpracy dziennego opiekuna z rodzicami.
- 3.8. Nadzór gminy nad dziennym opiekunem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki.

VI. Realizacja obowiązku sporządzania sprawozdań, w tym szczególny nacisk na zmianę przepisów w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, która weszła w życie 1 stycznia 2018 r.

VII. Finansowanie tworzenia i funkcjonowania instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

- 4.1. Zasady finansowania instytucji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- 4.2. Źródła dofinansowania instytucji opieki (wskazanie stron internetowych, punktów informacyjnych, omówienie podstawowych zasad dofinansowania, procesu ubiegania się o dofinansowanie, realizacji zadania):
 - 4.2.1. Dotacja celowa z budżetu gminy
 - 4.2.2. Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”



REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR Sp. z o.o.
ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin
tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26
www.kursor.edu.pl



4.2.3. Regionalne Programy Operacyjne (omówienie podstawowych zasad dofinansowania, procesu aplikowania o środki i realizacji zadań dla RPO właściwych dla województwa).

4.2.4. Księgowość oraz rozliczenia w instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

VIII. Współpraca publiczno-prywatna. Współpraca z sektorem publicznym w sferze usług publicznych - świadczenie usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 jako zadanie zleczone przez gminę.

Szkolenie powinno być prowadzone w różnych formach - wykładów, ćwiczeń i warsztatów.



REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR Sp. z o.o.

ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin

tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26

www.kursor.edu.pl