

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Najmłodszy pod kłosem gminy – organizacja i finansowanie opieki nad dziećmi do lat 3”

§1 Przedmiot regulaminu

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Najmłodszy pod kłosem gminy – organizacja i finansowanie opieki nad dziećmi do lat 3” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.1 Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym w dostępie do zatrudnienia, rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego.
2. Realizatorem projektu jest **Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR** Piotr Wasak z siedzibą w Lublinie, ul. G. Narutowicza 62, 20-013 Lublin.
3. Uczestnikiem/-czką w projekcie w rozumieniu niniejszego regulaminu jest osoba bezpośrednio uczestnicząca w projekcie, która z wynikiem pozytywnym przeszła proces rekrutacji i podpisał/-a oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
4. Biuro Projektu mieści się w Lublinie, ul. G. Narutowicza 62,
5. Projekt realizowany jest w okresie 01.09.2016 r. – 31.12.2017 r.

§2 Informacje ogólne

1. Głównym celem projektu jest zidentyfikowanie potrzeb oraz nabycie/zwiększenie kompetencji w zakresie wdrażania ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 u 756 UP (567K, 189M) tj. przedstawicieli władz samorządu gminnego i pracowników jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z makroregionu wschodniego z gmin na terenie których mieszka od 5 tys. i więcej mieszkańców poprzez szkolenia do 31.12.2017 r.
2. Przedmiotem projektu **jest szkolenie w zakresie form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3** (24 godz. lekcyjnych x 42 grup dla łącznie 840 osób)
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

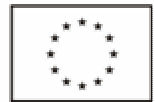
§3 Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Projekt adresowany jest do 840 osób (630 K i 210 M) z makroregionu wschodniego spełniających poniższe kryteria:
 - a) są przedstawicielami organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego,
 - b) są pracownikami JSC odpowiedzialnymi za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi do lat 3;
 - c) pochodzą z makroregionu wschodniego. Lista gmin stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są na podstawie formularza zgłoszeniowego, którego treść można pobrać ze strony internetowej www.kursor.edu.pl oraz w biurze projektu, a także w oddziałach Realizatora Projektu: w Białej Podlaskiej (ul. Narutowicza 66) i Zamościu (ul. Partyzantów 9).
3. Formularze należy składać osobiście w biurze projektu w dniach roboczych w godz. 8-16, pocztą na adres biura projektu, w oddziałach Realizatora Projektu oraz na pocztą elektroniczną na adres m.czapl@kursor.edu.pl; j.krzak@kursor.edu.pl; m.rudzka@kursor.edu.pl.



REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR
ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin
tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26
www.kursor.edu.pl/tel c



§4

Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywa się w sposób ciągły: w terminie 01.09.2016 – 30.11.2017 do czasu zebrania 42 gr. po 20 osób.
2. W przypadku zgłoszenia się w podanym okresie czasu mniejszej niż wymagana liczby kandydatów Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość przedłużenia rekrutacji.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - a) koordynator projektu-przewodniczący/-a komisji
 - b) trener - członek/członkini komisji
 - c) asystent koordynatora - członek/członkini komisji
4. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej będą odbywały się przed uruchomieniem każdej grupy szkoleniowej.
5. Na podstawie przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego, podczas każdego posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej, stworzona zostanie lista główna i rezerwowa tj.:
 - a) lista główna – obejmująca osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu
 - b) lista rezerwowa – obejmująca osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w szkoleniu
6. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych i wezmą automatycznie udział w kwalifikacji uczestników do kolejnej grupy na dany poziom szkolenia.
7. Postępowanie rekrutacyjne odbywać się będzie z zachowaniem równych szans udziału w Projekcie, w tym zasad równości płci.

§5

Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie odbywała się w II ETAPACH
2. I etap rekrutacji – będzie miał charakter rekrutacji otwartej, wszystkie osoby zainteresowane szkoleniem będą mogły złożyć formularz zgłoszeniowy, oświadczenia o spełnieniu kryteriów uczestnika projektu Działania 2.1 Dokumenty będą przyjmowane drogą elektroniczną, pocztą i osobiście- w oddziałach Wnioskodawcy: Biała Podlaska, Zamość i w biurze projektu w Lublinie.
3. II etap rekrutacji - przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie Koordynator, asystent koordynatora oraz trener. Etap II polegać będzie na weryfikowaniu zgłoszeń i przeprowadzeniu diagnozy potrzeb szkoleniowych.
4. Każda osoba, która nie przeszła I etapu rekrutacji zostanie o tym fakcie powiadomiona telefonicznie.

§6

Szkolenie w zakresie form opieki nad dziećmi do lat 3

1. Szkolenie w zakresie form opieki nad dziećmi do lat 3 obejmuje 24 godz. lekcyjne każde i organizowany będzie dla 42 grup 20-osobowych na terenie woj. lubelskiego, świętokrzyskiego, podkarpackiego i podlaskiego.
2. Program szkolenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Zajęcia prowadzone będą w zależności od preferencji UP w trybie weekendowym lub PN - Pt, 3 dni po 8 godz. dyd., łącznie 24 godz. dyd. na terenie MAKROREGIONU WSCHODNIEGO
4. Wszyscy uczestnicy/-czki zostaną wyposażeni w materiały dydaktyczne (teczka, długopis, notatnik, pendrive) oraz będą mieli zapewnione zakwaterowanie, wyżywienie i zwrot kosztów dojazdu.



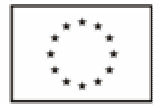
REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR

ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin

tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26

www.kursor.edu.pl/telc



-
5. Każdy z uczestników/-czek, który ukończy szkolenie **ma obowiązek** przystąpienia do egzaminu. Egzamin będzie przeprowadzony na koniec szkolenia projektu strategii wdrażania form opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie własnej gminy przez uczestników projektu, podzielonych na 5-8 os. grupy. Opracowany projekt będzie podstawą do otrzymania pozytywnego wyniku z egzaminu.

§7

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik/-czka projektu zobowiązany/-a jest do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - c) potwierdzania uczestnictwa na kursie każdorazowo na liście obecności,
 - d) czynnego uczestnictwa i rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami lektorów.
 - e) przystępowania do testów i egzaminów przewidzianych w programie szkolenia oraz rzetelnego przygotowywania się do zajęć oraz egzaminu,
 - f) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu, monitoringiem i ewaluacją,
 - g) dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów żądanych przez Realizatora Projektu,
 - h) informowanie o zmianie danych zgłoszonych w formularzu rekrutacyjnym.

§8

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów znajdują się na stronie internetowej Projektu: www.kursor.edu.pl oraz są dostępne w Biurze Projektu w Lublinie, ul. G. Narutowicza 62.
2. Biuro jest czynne dla uczestników projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 16:00.
3. Sprawy nie uregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
4. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Realizatora Projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 02.09.2016 r.



REALIZATOR PROJEKTU:

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR

ul. Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin

tel./faks 81 534 89 31, 81 534 57 26

www.kursor.edu.pl/tel c