

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19

w Policealnej Szkole „KURSOR” w Lublinie

obowiązujące od 01.09.2020 r

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy słuchaczom oraz pracownikom szkoły.

§ 1

Ogólne zasady organizacji funkcjonowania szkoły

1. Policealna Szkoła „KURSOR” w Lublinie wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej.
2. Do szkoły może uczęszczać słuchacz bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
3. W drodze do i ze szkoły słuchacz przestrzega aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
5. Wszyscy słuchacze wchodzący do budynku szkoły i korzystający z części wspólnych - korytarz, sekretariat oraz korzystający z toalet, mają obowiązek zakrywania nosa i ust.
6. Słuchacze mają obowiązek zakrywania ust i nosa w przestrzeni wspólnej szkoły, nie ma natomiast obowiązku noszenia maseczek w salach wykładowych.
7. Maseczki, rękawiczki (w pracowni kosmetycznej) zdejmujemy z zachowaniem ostrożności, tak, by nie dotykać wierzchniej ich warstwy.
8. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej, oraz odpady po dezynfekcji należy wyrzucić do kosza wyposażonego w worek foliowy.
9. Jeśli odpady pochodzą od osoby z podejrzeniem zakażenia, należy je spakować do foliowego worka i przekazać do utylizacji.
10. Słuchacz posiada własne przybory szkolne, nie powinien wymieniać się nimi z innymi słuchaczami.

§ 2

Organizacja zajęć

1. W każdej sali wykładowej, w łatwo dostępnym miejscu, znajduje się płyn do dezynfekcji.
2. W miarę możliwości należy zajmować miejsce w sali stosując się do zasady „jedna ławka-jeden słuchacz”.
3. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować są usunięte.
4. Sale wykładowe będą wietrzone min. raz na godzinę, podczas przerw, a w razie potrzeby także podczas zajęć.
5. Długość oraz ilość przerw między zajęciami została zmieniona tak, by w jednym czasie w przestrzeni wspólnej przebywała jak najmniejsza liczba słuchaczy.
6. Aby zminimalizować gromadzenie się większej grupy osób podczas przerw na korytarzu, zaleca się wychodzenie na podwórko szkolne z zachowaniem dystansu społecznego.
7. **Podczas zajęć praktycznych (dot. technika usług kosmetycznych) ze względu na specyfikę zajęć – wykonywanie zabiegów kosmetycznych- każdy słuchacz w sposób szczególny będzie dbał o przestrzeganie zasad reżimu sanitarnego oraz stosował się do wszelkich wytycznych ustalonych przez nauczyciela prowadzącego.**
8. Słuchacze danych semestrów mają zajęcia w danym dniu w jednej sali.

§ 3

Pracownicy szkoły

1. Do pracy mogą przychodzić tylko zdrowi pracownicy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Wszyscy pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę, by zasady zawarte w procedurach były przestrzegane.
3. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące).
4. Nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa podczas wykonywania obowiązków służbowych, jeżeli nie ma kontaktu z osobami z zewnątrz.
5. Personel sprząający zobowiązany jest do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeniach sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych- poręczy, klamek, włączników światła, krzeseł, blatów ławek i biurek.
6. Sale lekcyjne są dezynfekowane w miarę możliwości po każdej grupie.

§ 4

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u słuchacza

1. Nauczyciel, który zauważył u słuchacza oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
2. W szkole przygotowane jest i oznaczone pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania słuchacza, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
3. Izolatorium to wyposażone jest w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
4. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia SANEPID w Lublinie (nr tel. 814787106, 814787107) oraz organ prowadzący szkołę.
5. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał słuchacz podejrzany o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 5

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym 11 szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
2. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione, i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.
3. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w pkt.2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
4. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
5. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
6. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, umieszczona, jako komunikat dyrektora szkoły w książce zarządzeń oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Pracownicy obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane

Załączniki do niniejszych procedur:

1. Instrukcja dezynfekcji rąk
2. Instrukcja mycia rąk
3. Instrukcja dezynfekcji sprzętów i powierzchni
4. Instrukcja zdejmowania i zakładania maseczki ochronnej
5. Instrukcja zakładania i zdejmowania rękawic ochronnych

załącznik nr 1

do Procedur Bezpieczeństwa **INSTRUKCJA DEZYNFEKCJI RĄK** z użyciem środka do dezynfekcji rąk, który zawiera co najmniej 60% alkoholu

Aby skutecznie zdezynfekować ręce należy:

1. Nanieść taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone.
2. Pocierać dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię dłoni.
3. Pocierać wewnętrzną stroną prawej dłoni, grzbietową częścią lewej dłoni i odwrotnie.
4. Spleść palce obu dłoni i pocierać o siebie wewnętrznymi częściami dłoni.
5. Pocierać górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie.
6. Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią lewej dłoni i odwrotnie.
7. Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie.
8. Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane.

załącznik nr 2

do Procedur Bezpieczeństwa **INSTRUKCJA MYCIA RĄK**

Aby skutecznie umyć dłonie należy:

1. Na zwilżone ręce nałożyć porcję mydła w ilości, która starczy na pokrycie obu dłoni.
2. Pocierać ręce o siebie wewnętrznymi powierzchniami dłoni.
3. Pocierać wewnętrzną stroną prawej dłoni o zewnętrzną stronę lewej dłoni. Czynność powtórzyć, zmieniając ręce.
4. Przepleść między sobą palce obu dłoni i pocierać wewnętrznymi stronami ręką o rękę.
5. Spleść ze sobą zagięte palce obu dłoni i pocierać palcami o siebie.
6. Pocierać okrężnymi ruchami prawą zamkniętą dłońią o lewy kciuk. Czynność powtórzyć, zmieniając ręce.
7. Pocierać palcami prawej dłoni okrężnym ruchem wewnętrzną stroną lewej dłoni. Czynność powtórzyć, zmieniając ręce.
8. Umyć nadgarstki obu dłoni.
9. Spłukać ręce wodą.
10. Wytrzeć dłonie jednorazowym ręcznikiem.

załącznik nr 3

do Procedur Bezpieczeństwa

INSTRUKCJA DEZYNFEKCJI SPRZĘTÓW I POWIERZCHNI

Systematyczna dezynfekcja stanowisk przed i po zakończonej pracy przebiega według zasad:

1. Za dezynfekcję stanowiska swojej pracy odpowiada każdy z pracowników Szkoły.
2. Dodatkową dezynfekcję ogólną przeprowadzają pracownicy obsługi.
3. Dezynfekcji podlegają wszystkie sprzęty i narzędzia, które były używane przez pracownika w trakcie pracy, a także powierzchnie, jak np. biurka, stoły, klamki itp., z których pracownik korzystał danego dnia pracy.
4. Pracownik przystępuje do dezynfekcji w gumowych rękawiczkach ochronnych.
5. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%.
6. Płyny dezynfekujące dostępne są dla pracowników w portierniach przy wejściu do szkoły i przy administracji.
7. Po zdezynfekowaniu, sprzęty i narzędzia muszą zostać odłożone na swoje miejsce.
8. Po zakończonej dezynfekcji pracownik ściąga i wyrzuca do kosza na śmieci rękawiczki

Jednorazowe

załącznik nr 4

do Procedur Bezpieczeństwa

INSTRUKCJA ZAKŁADANIA I ZDEJMOWANIA MASECZKI OCHRONNEJ

Aby prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę należy:

1. Przed nałożeniem maski umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.
2. Zakryj usta i nos maską i upewnij się, że między twarzą a maską nie ma żadnych przerw.
3. Unikaj dotykania maski podczas jej używania; jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.
4. Wymień maskę na nową, gdy tylko będzie wilgotna, nie używaj ponownie masek jednorazowych.
5. Aby zdjąć maskę – chwyć ją od tyłu za związanie lub gumkę za uszami (nie dotykaj przodu maski).
6. Wyrzuć maskę do oznaczonego, zamykanego pojemnika; umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.

załącznik nr 5

do Procedur Bezpieczeństwa

INSTRUKCJA ZAKŁADANIA I ZDEJMOWANIA RĘKAWIC OCHRONNYCH

Aby prawidłowo nałożyć rękawice należy:

1. Przed nałożeniem na dłoń rękawic dokładnie umyj ręce mydłem i wodą przez 20 sekund.
2. Wyjmij rękawice z opakowania chwytając ruchem szczypcowym wierzchnią warstwę pakietu rękawic widocznego w otworze opakowania.
3. Uchwycić rękawicę w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń.
4. Nałóż pierwszą rękawicę.
5. Drugą rękawicę wyjmij gołą dłonią.
6. Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę.

Aby prawidłowo zdjąć rękawice należy:

1. Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch.
2. Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włóż palec gołej ręki między rękawicę, a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę, zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę.
3. Wyrzuć rękawice do oznaczonego, zamykanego pojemnika; umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu.