

.....
miejscowość i data

Nazwisko

Imiona

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data i miejsce urodzenia

.....

Adres do korespondencji

.....

.....

telefon kontaktowy

.....

Dyrektor
Policealnej Szkoły KURSOR
w Lublinie

Proszę o wydanie duplikatu:

1. świadectwa ukończenia szkoły

.....

(typ szkoły, zawód)

wydanego w roku, którego oryginał został

.....

.....

(należy podać okoliczność utraty dokumentu)

Opłata za wydanie duplikatu w wysokości **26 zł.**

ADNOTACJA SP KURSOR w Lublinie

POTWIERDZAM ODBIÓR DUPLIKATU

DATA

.....

(podpis wnioskodawcy)